**การปฏิบัติราชการตามภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ในความรับผิดชอบของกระทรวงมหาดไทย**

**กรม/รัฐวิสาหกิจ………………………………………………………………**

๑. หัวข้อ/ประเด็นสำคัญที่มีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจ อำนาจ หน้าที่ (Function)

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

สรุปสาระสำคัญตามหัวข้อ/ประเด็น

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

๒. หัวข้อ/ประเด็นสำคัญที่มีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจ อำนาจ หน้าที่ (Function)

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

สรุปสาระสำคัญตามหัวข้อ/ประเด็น

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

๓. หัวข้อ/ประเด็นสำคัญที่มีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจ อำนาจ หน้าที่ (Function)

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

สรุปสาระสำคัญตามหัวข้อ/ประเด็น

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

หมายเหตุ : ๑. ใช้อักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖

 ๒. ตั้งค่าหน้ากระดาษ "ขอบซ้าย - ขวา" ห่าง ๓.๐ - ๒.๐ ซม. "ขอบบน - ล่าง" ห่าง ๑.๕ ซม.

 ๓. ไม่จำกัดจำนวนหัวข้อ/ประเด็น โดยแต่ละหัวข้อ/ประเด็น มีรายละเอียดไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A4

 โดยอาจจัดทำแผนภาพประกอบ (Infographic) เพื่ออธิบายให้เข้าใจได้โดยง่าย

๔. บันทึกข้อมูลเป็นรูปไฟล์ PDF และรูปไฟล์ Word แบบ .docx ส่งให้ มท. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ stabundamrong@gmail.com

**สรุปสาระสำคัญตามหัวข้อ/ประเด็น**

**หน่วยงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นที่** | **ชื่อหัวข้อ/ประเด็น** | **สรุปสาระสำคัญ (พอสังเขป)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ลงชื่อ..............................................ผู้รับรองข้อมูล

 (...............................................)

ตำแหน่ง.................................................................

เบอร์โทร................................................................